



Título IV: Responsabilidad Institucional

Carmen E. Rivera Laboy, MBA
Decana de Estudiantes y
Monitor Institucional de Título IV
crivera@albizu.edu

La ceiba de Puerto Rico



El flamboyán de Puerto Rico



¿ y este...?



Agenda

- Roles y Responsabilidades
- Cambios de Política y Cumplimiento de Título IV
- Comunicación
- Recursos
- Preguntas y Respuestas

Capacidad Administrativa

- Para poder participar en los programas de Título IV la institución deberá demostrar que está capacitada para realizar las operaciones básicas.



Principales Oficinas Responsables

- Tres grandes áreas :
 1. Oficina del Presidente
 2. Oficina de Asistencia Económica
 3. Oficina Fiscal

Oficina del Presidente

1. Responsabilidad final
2. Puede delegar a otro
3. Liderazgo efectivo

Documentos de Elegibilidad

 <p>FEDERAL STUDENT AID  START HERE. GO FURTHER.™</p>	<p style="text-align: center;">IN WITNESS WHEREOF</p>
<p style="text-align: center;">UNITED STATES DEPARTMENT OF EDUCATION</p> <p style="text-align: center;">FEDERAL STUDENT AID SCHOOL ELIGIBILITY CHANNEL</p> <p style="text-align: center;">PROGRAM PARTICIPATION AGREEMENT [PROVISIONAL APPROVAL]</p> <p>Effective Date of Approval: The date on which this Agreement is signed on behalf of the Secretary of Education Approval Expiration Date: September 30, 2019 Reapplication Date: June 30, 2019</p> <p>Name of Institution: Carlos Albizu University Address of Institution: Tanca Street 151 Old San Juan San Juan, PR 00902-3711</p> <p style="text-align: right;">OPE ID Number: 01072400 DUNS Number: 091072306 Taxpayer Identification Number (TIN): 660234412</p>	<p>the parties hereto have caused this Agreement to be executed by their duly authorized representatives.</p> <p>Signature of Institution's Chief Executive Officer: _____ Date: _____</p> <p>Print Name and Title: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>For the Secretary: _____ Date: _____ U.S. Department of Education</p>

Oficina de Asistencia Económica

- Responsabilidades asignadas:
 1. Orienta a estudiantes y padres sobre las ayudas económicas
 2. Provee información al consumidor
 3. Determina la elegibilidad del estudiante
 4. Realiza la asignación de fondos
 5. IPEDS

Oficina de Asistencia Económica (continuación)

5. Coordina actividades con otras oficinas
6. Interactúa con otras entidades
7. Monitorea el SAP
8. Mantenimiento de expedientes
9. Divulga reglamentación y leyes que afectan
10. Realiza reportes que envuelven el uso de fondos de Título IV
11. Realiza R2T4

Oficina de Asistencia Económica (continuación)

12. Determina elegibilidad de desembolsos
posteriores a bajas
13. Reconciliación
 - Pagos, reembolsos, gastos
14. Reporta cambios en documentos de elegibilidad
(ECAR)

Oficina de Asistencia Económica (continuación)

15. Autoriza pagos a estudiantes
16. Autoriza reembolsos
17. Notifica a estudiantes y USDE sobre sobrepagos
18. Coordina transmisión de FISAP

Oficina Fiscal

1. Todas las operaciones de índole fiscal relacionadas a la administración de Título IV
2. Maneja los programas de asistencia económica federal y estatal
3. Realiza las funciones de contabilidad
4. Mantiene los controles internos

Oficina Fiscal (continuación)

5. Obtiene autorización para pagar fondos de Título IV
6. Reportes
7. Reconciliar
8. Proyecta necesidad de efectivo
9. Procesa cancelación y reembolso institucionales

Oficina Fiscal (continuación)

10. Mantiene la función de autorizar y desembolsar separadas
11. Mantener los expedientes con orden claro
12. Solicitar los fondos y/o devolverlos a los programas

Oficina Fiscal (continuación)

13. Desembolsa fondos a estudiantes elegibles
14. Recibe pagos de Perkins
15. Calcula R2T4
16. Establece e implanta políticas de reembolso institucional
17. Notifica a los estudiantes de desembolsos de préstamos y su derecho a cancelar

Oficina Fiscal (continuación)

18. Reembolsa de los fondos de Título IV
19. Ayuda con reportes de gastos
20. Reconcilia Cuentas
 - Entre institución y banco
 - Entre banco y G5
 - Reconciliación internas

Formato de Reconciliación

Financial Aid Office Records				Business Office Records				G5			
Date	Distributed	Adjusted	Net Expended	Date	Distributed	Adjusted	Net Expended	Date	Distributed	Adjusted	Net Expended
8/27/2018	\$1,502.50		\$1,502.50	8/30/2018	1,502.50		1,502.50	8/30/2018	1,502.50		1,502.50
9/18/2018	1,797.50		1,797.50	9/18/2018	1,797.50		1,797.50	9/18/2018	1,797.50		1,797.50
9/24/2018	2,565.00		2,565.00	9/24/2018	2,565.00		2,565.00	9/25/2018	2,565.00		2,565.00
10/4/2018	3,887.50		3,887.50	10/4/2018	3,887.50		3,887.50	10/4/2018	3,887.50		3,887.50
10/4/2018	270.00		270.00	10/4/2018	270.00		270.00	10/5/2018	270.00		270.00
10/18/2018	5,512.50		5,512.50	10/18/2018	5,512.50		5,512.50	10/18/2018	5,512.50		5,512.50
Totals	15,535.00	-	15,535.00		15,535.00	-	15,535.00		15,535.00	-	15,535.00

Oficina Fiscal (continuación)

23. Ayuda para completar FISAP
24. Mantiene sistema de manejo de efectivo
25. Trabaja en auditorías y/o prepararse
26. IPEDS

La Red de Responsabilidades

Área Académica

1. Programa académico
2. Programa sujeto a las políticas de GE
3. Política de hora crédito
4. Retención estudiantil
5. Información al Consumidor
6. Asistencia
7. SAP
8. Los que completaron
9. IPEDS

La Red de Responsabilidades

Admisiones

- Primer contacto entre estudiantes y padres
- Información al consumidor
- Información de asistencia económica
- Se comienza elegibilidad del estudiante

La Red de Responsabilidades

Registraduría

- Información del consumidor
- Progreso académico satisfactorio
- Enrollment Reporting
- FERPA
- Reportes de GE
- Resultados del área académica
- Créditos transferidos
- SAP
- No/Show
- IPEDS

La Red de Responsabilidades

Asuntos Estudiantiles

- Información al Consumidor
- Retención
- Conducta del Estudiante
- Consejería
- Título IX
- Clery Act

La Red de Responsabilidades

Seguridad en el Recinto

- Plan de Emergencia
- Políticas de Clery
- Ley de Violencia Contra la Mujer (VAWA)
- Informe anual de Seguridad
- Información al Consumidor

La Red de Responsabilidades

Sistema de Información

- Seguridad de la Data
- Coordinación a través de la institución
- Sistema de información del estudiantes
- Informes

La Red de Responsabilidades

Investigación Institucional

- Información al Consumidor
- Informe de IPEDES
 - College Navigator
 - IPEDES Data Center

Cambios y Cumplimiento

- Nuevos programas académicos
- Aumento o disminución del largo de un programa académico
- Cambios en los criterios de admisiones
- Cambio en el control de la institución

Éxito Institucional

Comunicación, Colaboración y Cooperación

Recursos

ifap.ed.gov

